

Принято на общем собрании

трудового коллектива

МКОУ ДО «ТДДТ»

Протокол № 01 от 09.01 2024 года

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МКОУ ДО «ТДДТ»

1 от 09.01 2024 года

Острова М. А.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке индексации заработной платы  
в МКОУ ДО «ТДДТ»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке индексации заработной платы (далее - Положение) в МКОУ ДО «ТДДТ» (далее - работодатель) разработано в соответствии со ст. 134 Трудового кодекса Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Индексация заработной платы (далее - индексация и зарплата) обеспечивает повышение уровня реального содержания заработной платы работников данного работодателя.

1.3. Индексация проводится согласно законодательству Российской Федерации

1.4. Причинами индексации являются:

1.4.1. Изменение установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда.

1.4.2. Изменение установленной законодательством Российской Федерации величины прожиточного минимума на душу населения для трудоспособного населения по субъекту Российской Федерации в месте нахождения работодателя.

1.4.3. Причины, согласованные работниками и работодателем в коллективном договоре, коллективных соглашениях, или установленных работодателем локальными нормативными актами.

1.4.4. В иных случаях, установленных действующим законодательством.

В случае одновременного действия нескольких причин индексирование проводится только по одной из них с показателем наибольшего (или наименьшего) изменения (или по средней величине изменения таких причин).

1.5. Размер индекса устанавливается локальным нормативным актом не ниже или не выше величины, обусловленной причиной индексации (п. 1.4 Положения).

1.6. Индексация является изменением условий оплаты труда, производится работодателем с учетом мотивированного мнения представителей работников в сроки, предусмотренные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права. Работники должны быть предупреждены о таких изменениях не позднее, чем за два месяца.

1.7. Размер индекса вступает в силу и применяется для расчета зарплаты с момента, указанного в локальном нормативном акте, но не позже 5 дней с момента утверждения работодателем.

1.8. Индексации подлежит базовая месячная тарифная ставка (БМТС) работника первого квалификационного уровня (работника наименьшей категории).

1.8.1. Зарплаты, производные от БМТС, индексируются в установленном порядке их начисления.

1.8.2. Зарплаты, начисляемые вне зависимости от БМТС, индексируются от их исходного размера, действовавшего на момент индексации.

1.8.3. Премии, надбавки, доплаты, компенсации индексируются одновременно с зарплатой

1.9. Задержка индексации приравнивается к задержке заработной платы.

1.10. Производить индексацию запрещается в случае выявления признаков несостоятельности (банкротства) работодателя.

1.11. Индексация не проводится в периоды массового сокращения работников/после начала процедуры реорганизации или ликвидации работодателя/налоговых проверок и/или проверок трудовой инспекции.

1.12. Представителями работников в целях настоящего Положения являются сотрудники организации.

## 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНДЕКСАЦИИ

2.1. Администрация МКОУ ДО «ТДДТ» совместно с отделом труда и заработной платы ежеквартально до 10 числа первого месяца, следующего после окончания квартала определяют наличие или отсутствие причин для индексации и при наличии причин, указанных в п. 1.4 настоящего Положения, представляют работодателю обоснованные предложения с расчетом величины индексации.

2.2. Работодатель в течение 5 дней издает Приказ об индексации, который является основанием для начисления зарплаты, премий, надбавок, доплат, компенсаций.

## 3. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Лица, участвующие в реализации настоящего Положения, несут персональную ответственность за его невыполнение или нарушение.

3.2. Изменения, дополнения вносятся в настоящее Положение в порядке, установленном локальными нормативными актами работодателя по делопроизводству.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 128593760405429612695382320908471150083380202362

Владелец Острова Марина Александровна

Действителен с 08.07.2023 по 07.07.2024